

# Installation / Configuration de Workspace et de la galerie

## Logiciel paperboard pour TBI Interwrite

1. Sur le site <http://www.einstruction.fr/downloads/>, télécharger et installer les 3 applications :
  - WorkSpace (le logiciel)
  - WorkSpace Language Packs (le pack de langues)
  - WorkSpace Content (la galerie)

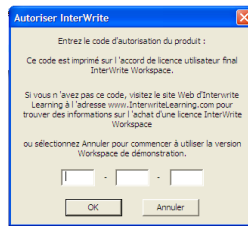
2. Redémarrer l'ordinateur.



3. Lancer Workspace

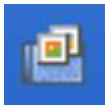


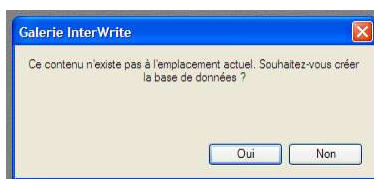
Cliquer "Non".



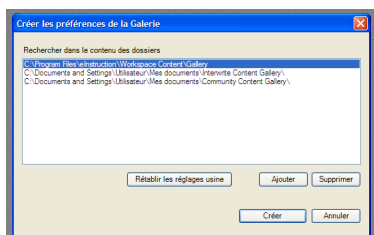
Saisir le code d'activation.

Pour recevoir le code d'activation, s'inscrire sur <http://www.einstruction.fr/downloadForm.aspx?AssetId=498>.  
Le logiciel fonctionnera 45 jours sans ce code.


4. Pour disposer de la galerie, cliquer sur le bouton "Galerie"  de la barre de menu.



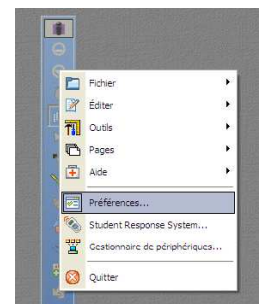
Cliquer sur "Oui".



Sélectionner la première ligne, puis cliquer sur "Créer".

5. Paramétrer les préférences en cliquant sur  de la barre de menu, puis sur "Préférences".

- Sélectionner l'onglet "Paramètres de la barre d'outils", puis cocher "40X40" dans la zone "Taille des boutons...".
- Sélectionner l'onglet "Personnaliser les barres" et faire glisser les icônes (leur nom s'affiche au survol de la souris) des "Outils disponibles" vers la "Barre d'outils principale" ou inversement. On peut également déplacer les icônes dans une même boîte de façon à les organiser.
- Cliquer sur "Enregistrer", saisir le nom du nouveau réglage ("*Ecole*" par exemple), puis valider.



Le document "MemoBarreEcole.pdf" présente un exemple de barre d'outils pratique pour l'école.